

## KÜLDETÉSNYILATKOZAT

A Makád Községi Könyvtár települési feladatokat ellátó nyilvános könyvtár, mindenki számára nyitott közösségi tér. A tudásalapú társadalom alapintézményeként feladata az, hogy az állampolgárok számára egyenlő eséllyel biztosítson szabad, korlátozás nélküli hozzáférést a dokumentumokhoz és az információhoz. Szolgáltatásait a felhasználói igények figyelembevételével, magas minőségi szinten kívánja megvalósítani. Kiemelt feladatának tekinti, hogy a községben élők közvetve vagy közvetlenül hozzáférjenek olyan hatékony és minőségi könyvtári ellátáshoz, amely elsősorban az ott élők igényeit elégíti ki.

Küldetésének megvalósítása érdekében támogatja:

- az oktatás különböző szintjein tanulókat
- az életen át tartó tanulást
- a szabadidő hasznos eltöltését
- a gyermekek olvasóvá nevelését
- a hátrányos helyzetűek ellátását
- a megye természeti értékeinek, gazdasági, társadalmi folyamatainak, kulturális, történelmi, néprajzi kutatását, bemutatását
- a közéletben való részvételhez szükséges állampolgári tudnivalók és jogi szabályozás megismerését
- az egyetemes és nemzeti kultúra, a gazdaság, a tudomány és a művészet kérdéseiben való eligazodáshoz szükséges információk és tudásanyag közvetítését
- a könyvtárkép társadalmi megítélésének javítását

A célok megvalósítása érdekében:

- felkészült könyvtáros alkalmazása
- állományát folyamatosan fejleszti és sokoldalúan feltárja

## Munkaköri leírás

Közvetlen felettese: Polgármester

A könyvtáros főbb tevékenységeinek összefoglalása

- felelősséggel tartozik a községi könyvtárban elhelyezett könyvek, a szakmai munkához szükséges technikai eszközök, szemléltető eszközök, segédeszközök rendeltetésszerű használatának biztosításáért, az esetleges problémák azonnali jelzéséért,
- elvégzi a leltározást,
- tájékozódik az új dokumentumokról, dönt ezek beszerzéséről, s ennek megfelelően elvégzi az állományba vétellel kapcsolatos feladatokat,
- folyamatosan vezeti a leltárkönyveket, végzi a gyűjtemény feltárását
- elvégzi az állományapasztással kapcsolatos feladatokat, valamint a letéti állományba helyezett dokumentumokat kezeli,
- a nyitvatartási idő szerint biztosítja a könyvtár nyitva tartását, regisztrálja a könyvtárat igénybe vevő olvasókat, gondoskodik a nyitva tartás kifüggesztéséről,
- statisztikai adatokat szolgáltat a könyvtár működéséről, a könyvbeszerzésekről,
- gondoskodik a könyvtár megfelelő állapotáról, a szekrények, fiókok, polcok rendjéről
- olvasószolgálati munkát végez és vezeti a kölcsönzések nyilvántartását
- a jóváhagyott költségvetéséből gazdálkodó tevékenységet végez.

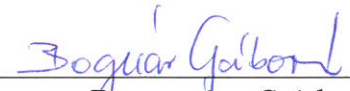
Makád, 2014. június 30.


Baski Gábor  
polgármester

A fentieket tudomásul vettem, a munkaköri leírás egy példányát átvettem.

Makád, 2014. június 30.

Bognár Gáborné  
könyvtáros

## ALAPÍTÓ OKIRAT

1.) *A közművelődési intézmény neve:* MAKÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
NYILVÁNOS KÖNYVTÁRA

*Székhelye:* 2322 Makád, Kossuth L. u. 52.

2.) *A nyilvános községi könyvtár működési területe:* Makád Község közigazgatási területe

3.) *A nyilvános községi könyvtár alapításának éve:* 1964.

4.) *A nyilvános községi könyvtár jogállása:* Önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, maradványérdekeltségű, önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkező költségvetési szerv.

5.) *A nyilvános községi könyvtár fenntartója:* Makád Község Önkormányzat  
(2322 Makád, Kossuth L. u. 52.)


*A nyilvános községi könyvtár felügyeleti szerve:* Makád Község Önkormányzat  
(2322 Makád, Kossuth L. u. 52.)

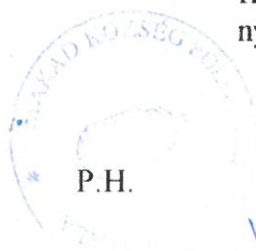
6.) *A nyilvános községi könyvtár alapfeladatai:*

- a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait nyilatkozatban közzéteszi;
- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, és rendelkezésre bocsátja;
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól;
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését;
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum és információcserében;
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja;
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt;
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt;
- szabadpolcos állományrészsel rendelkezik


7.) *A könyvtár vezetőjének kinevezési rendje:* Makád Község Önkormányzat  
Képviselő-testülete nevezi ki a nyilvános könyvtár vezetőjét

Makád, 2002. március 11.

Közigazgatási és Vidékfejlesztési Minisztérium Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Kirendeltség Helyi és Regionális Osztály	
2015 JAN 21	
301	Aláírás: 



  
polgármester

  
jegyző